

भाकृअनुप-कुक्कुट अनुसंधान निदेशालय ICAR-DIRECTORATE OF POULTRY RESEARCH
राजेन्द्रनगर, हैदराबाद - 500030 Rajendranagar, Hyderabad - 500030

यात्रा पर जाने हेतु यात्रा भत्ता अग्रिम निवेदन

REQUEST FOR T.A. ADVANCE TO PROCEED ON TOUR TO _____

1. नाम एवं पदनाम Name & Designation: _____
2. मूल वेतन Basic pay : _____
3. यात्रा पर जाने हेतु अनुमोदिन स्थान Place of tour approved: _____
4. प्रस्थान दिनांक Date of departure: _____
5. यात्रा का समय Duration of tour: से From _____ तक to _____
6. मुख्यालय को वापिसी की तिथि Date of return to head quarters: _____
7. यात्रा का कारण Purpose of Journey: _____
8. आवेदित यात्रा भत्ता अग्रिम का विवरण Details of T.A Advance applied for :
 - I. हवाई किराया Air Fare (To and From) : _____
 - II. रेल किराया Rail Fare (वर्ग Class _____) : _____
 - III. 80% डीए स्वीकृत D.A 80% allowed: _____कुल अग्रिम Total Advance Rs. _____
या पूर्ण कुल or Say Rs. _____
9. पूर्व के कोई अग्रिम समायोजन हेतु शेष नहीं है
No earlier advance is outstanding for adjustment.
10. यात्रा पूर्ण होने के 15 दिन के भीतर अग्रिम को समायोजित किया जाए
The advance will be adjusted within 15 days of completion of journey

हस्ताक्षर Signature: _____

नाम Name: _____

पदनाम Designation: _____

11. यात्रा भत्ता अग्रिम रु _____ की सिफारिश की जाती है
T.A. advance of Rs. _____ is recommended.

अनुभाग प्रभारी Section In-charge

12. यात्रा भत्ता अग्रिम रु _____ (रूपए _____ मात्र) अनुमोदित
T.A advance of Rs. _____ (Rupees _____ only) sanctioned.

डीए	एएओ/डीडीओ	एओ	एएफएओ	निदेशक
D.A	AAO/DDO	AO	AFAO	DIRECTOR

रु. _____ (रूपए _____ मात्र) के लिए पारित
PASSED FOR Rs. _____ (Rupees _____ only)

आरेखन एवं वितरण अधिकारी
DRAWING & DISBURSING OFFICER
भाकृअनुप-डीपीआर ICAR-DPR